

Formularz ofertowy

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

Do:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu  
Ul. Chlebowa 4/8 61-003 Poznań

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na zadanie:

„ Zakup i dostawa serwerowego zasilacza awaryjnego UPS ”

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia – fabrycznie nowy:

Za cenę netto ..... zł ( słownie złotych ) :

.....,  
brutto .....zł ( słownie złotych ) :

.....,  
podatek VAT (23%) ..... zł

Cena dostawy ujmuje wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty towarzyszące i niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia ( m.in. standardowe wyposażenie producenta, transport, wniesienie produktu na wskazane miejsce)

2. Oświadczam, że ofertuję wykonanie niniejszego zamówienia w terminie : nie później niż 7 dni od daty dokonania zamówienia  
3. Oświadczam, że zapoznałem się z zakresem przewidywanych dostaw, warunkami zapytania ofertowego oraz przyjmuję te warunki bez zastrzeżeń  
4. Przedmiot zamówienia zamierzam wykonać sam  
5. Wszelką korespondencję w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres

|           |  |
|-----------|--|
| Wykonawca |  |
| Adres     |  |

|  |  |
|--|--|
| Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktów |  |
| Nr telefonu                                    |  |
| Adres e-mail                                   |  |

6. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
- 1) Odpis techniczny oferowanego sprzętu
  - 2) Odpis KRS lub CEIDG

\_\_\_\_\_ dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy)